

四川科伦药业股份有限公司文件

科伦股份人发〔2024〕20号

关于印发《四川科伦药业股份有限公司员工多元化与劳动用工制度》的通知

各直属部门、各子（分）公司：

为促进四川科伦药业股份有限公司（以下简称公司）企业文化发展，保护员工的多元化身份，规范劳动用工，让全体员工获得归属感、尊重感和重视感，特修定本制度。现印发给大家，请遵照执行。

本制度自印发之日起执行！



公司内送阅：总经理部、内审总监、内控总监。

四川科伦药业股份有限公司人力资源部 2024年8月23日印

四川科伦药业股份有限公司 员工多元化与劳动用工制度

第一章 总 则

第一条 为促进四川科伦药业股份有限公司（以下简称公司）企业文化发展，保护员工的多元化身份，规范劳动用工，让全体员工获得归属感、尊重感和重视感，特制定本制度。

第二条 本制度适用于四川科伦药业股份有限公司（总部）及其下属的所有子（分）公司全体员工，包括全职员工、兼职员工、外包员工及临时员工。

第三条 多元化身份指不同种族、肤色、性别、年龄、宗教、国籍、残疾状况、婚姻状况、退役状况、性取向、性别认同或其他受法律保护的身份。

第四条 公司将根据国际社会公认的标准，尊重和维护全体员工利益，让全体员工受到尊重并有尊严。

第二章 员工多元化

第五条 公司董事会下设 ESG 委员会负责审核《员工多元化与劳动用工制度》的制定与修订，监督政策的落地执行情况，包括监督开展员工多元化培训、设立多元化管理目标及监督目标的达成情况。

第六条 公司设立“到 2030 年，实现本公司女性员工

比例至少不低于 46% 的多元化目标”，作为 ESG 工作目标之一，与管理层薪酬挂钩。

第七条 总部人力资源部每年年初定期回顾上年度公司多元化工作的执行情况，统计分析相关数据，定期向 ESG 委员会汇报多元化目标的实施进展，以确保多元化目标的达成。

第三章 人才招聘

第八条 公司保证招聘过程的公正性和公平性，构建多元化、规范化、透明化的雇佣招聘流程，采用社会招聘、校园招聘、内部推荐、猎头推荐等多渠道招聘，接收来自线上线下投递的简历，吸引不同国籍、种族、性别、社会经历等多元化人才，为企业的长远发展奠定坚实的人才队伍基础。

第九条 严禁雇佣童工，平等对待不同性别、种族、民族、孕残或宗教的应聘者。

第四章 人才发展与培养

第十条 公司坚持合理合法用工，坚持按劳分配、同工同酬。

第十一条 公司管理层在做出晋升、绩效、薪酬、福利、培训等人力资源相关决策时，应公平公正地考虑，对不同背景的员工一视同仁，避免出现歧视或偏见。

第十二条 公司鼓励不同背景的员工在公司内不同单位之间调动，单位内不同部门之间内调动。

第五章 用工管理

第十三条 公司致力于为员工创造多元、平等、包容的职场环境，尊重员工的多样性和差异化。保护员工不受多元化身份的影响，拒绝一切歧视、偏见行为或非法的区别对待，并尽可能提供多元化的员工服务。

第十四条 公司尊重所有人的权力和尊严，严格控制可能引发的人权侵害问题的相关风险。

第十五条 公司尊重员工自愿加入或不加入工会组织的权利。

第十六条 公司坚决抵制强制劳动，并采取适当的安全劳动保障措施，保障全体员工的工作环境安全，所有员工都有责任报告其工作场所潜在的不安全因素。

第十七条 公司对工作场所及外部任何与工作相关的环境中任何形式的骚扰、恐吓、欺凌持零容忍态度，对实施骚扰行为的人员予以严肃处理。公司秉持性别平等原则，严厉打击性骚扰等恶劣行为，维护员工权益，保障性别平等。

第十八条 公司每年组织至少一次覆盖全体员工的多元、平等与包容、劳动用工相关的培训，以便员工了解、掌握并遵守相关规定，并妥善保存培训记录文件。

第十九条 公司尊重并保障员工拥有自由离职的权利，员工需要以合理的方式通知到公司。

第六章 意见反馈

第二十条 公司鼓励员工通过相关渠道对违反本制度的行为进行意见反馈。

如果员工发现违反本制度的行为，可将意见反馈至总部人力资源部或内部审计部，公司将会认真调查，严肃处理，并向反馈人同步调查进度及处理意见，并承诺对反馈人的信息进行保密。员工可采取以下任何形式反馈：

电话反馈：人力资源部 028-82860386，内部审计部 028-82860620

邮箱反馈：jubao@kelun.com

信函反馈：成都市青羊区百花西路 36 号四川科伦药业股份有限公司人力资源部/内部审计部

第八章 附 则

第二十一条 本制度的解释权归公司总部人力资源部，未尽事宜以国家法律、法规及政府规定为准。

第二十二条 本制度经与公司工会协商确定，自公布之日起生效执行。原科伦股份人发〔2023〕26号《四川科伦药业股份有限公司员工多元化与劳动用工制度》废止。

四川科伦药业股份有限公司

2024年8月23日